

Kirketjener søges til Christians Kirke

En stilling som kirketjener ved Christians Kirke på Christianshavn er ledig til besættelse pr. 01.01.2026.

Stillingen er på gennemsnitlig 20 timer pr. uge.

Kirketjeneren skal varetage praktiske opgaver i Christians Kirke, herunder:

- Deltagelse i kirkens aktiviteter
- Forberedelse og deltagelse i gudstjeneste og kirkelige handlinger
- Forberedelse og deltagelse i arrangementer på såvel hverdage som i weekender
- Rengøring og vedligeholdelse af udenomsarealer og haven ved kirken
- Rengøring og praktiske opgaver i kirken.

Der skal påregnes fleksibel arbejdstid efter aftale, og der kan forekomme udsving i arbejdstiden med få timer i nogle uger og tilsvarende flere timer i andre uger.

Vi forventer at du:

- Har praktisk håndelag til såvel det grove som det fine
- Har erfaring med rengøring, håndtering og anretning af møder og lignende
- Er ansvarlig, omgængelig og serviceminded
- Er fuldt arbejdsdygtig og kan arbejde selvstændigt
- Kan fremvise straffeattest og børneattest (indhentes i givet fald)
- Har taget eller er villig til at tage førstehjælpskursus.

Ansættelse sker ved Christians Kirkes Menighedsråd, Strandgade 1, 1401 Kbh. K.

Ansættelsen er omfattet af Fællesoverenskomsten mellem Finansministeriet og Offentligt Ansattes Organisationer (OAO-S) og Organisationsaftalen for kirkefunktionærer med kerneopgaver som kirketjener eller graver indgået mellem Kirkeministeriet og Danmarks Kirketjenerforening og det tilhørende protokollat for kirketjenere. Aftalerne kan ses på www.folkekirkenspersonale.dk.

Nuværende tjenestemandsansatte kirketjenere har ret til at bevare deres tjenestemandsstatus ved ansættelse med direkte overgang. Der skal i så fald ske en klassificering af stillingen.

Det er en betingelse, at den obligatoriske 5-ugers uddannelse for kirketjenere gennemføres indenfor 2 år efter ansættelses start.

Årslønnen aftales indenfor intervallet 318.527 – 401.409 kr. (nutidskroner) for en fuldtidsstilling.

OK tillæg på 1.374. kr. (nutidskroner) pr. år.

Rådighedstillæg udgør 32.602,-

Løn og tillæg kvoterer i overensstemmelse med stillingens ansættelsesbrøk.

Nærmere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til kontaktperson Ingrid Flye på telefon 22178236.

Ansøgning med relevante bilag sendes på mail til 7081fortrolig@sogn.dk

Ansøgningen skal være menighedsrådet i hænde senest lørdag den 15.11. 2025 kl. 12.

Menighedsrådet kan oplyse, at der vil blive indhentet referencer.